

Código: G.O.I.GPD-18729
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso: HOLA: 188526

Acta de recomendación técnica y control de expediente dependencias Planeación		Cuarto PROLAB PRESTO
4-6-2026	Hora de inicio:	Presencial

4-6-2026

Hora de início:

Modalidade:

Presencial

Virtual

Telefónica

Lugar:

ALCB

Hora de finalización:

Nombre del Responsable	Gareth Paul R
------------------------	---------------

Dependencies:

plantaciones

CONSENTIMIENTO: Quiero registrar mis datos, conforme a la Ley 1961 de 2012 y demás normatización legislativa, de acuerdo con lo que autoriza y acepta la Oficina de Transparencia y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y con la información proporcionada en misa, completa, exacta, actualizada y verídica. Respondo y acepto que cualquier cambio, actualización y/o verificación los datos personales, a cualquier momento o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno o al Centro de Atención al Ciudadano, con responsabilidad del voluntario que paga misa en www.goborcidad.gov.co y su número de atención es 1910700. Manifiesto que con los datos proporcionados me doy derecho de acceder los mismos. El mismo manifiesto es que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-002 Manual de Atención Telefónica y Presencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gub.ri/gobierno-ciudadano/content/sistema-integrado-de-gestion-sig>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Reunión D.C. Sando 9:00am de 4 de junio del 2026, se procede a realizar la visita técnica en el área de planeación, se realiza la validación física de los expedientes que representan alertas de prescripción, superiores a los 15 días, se identifican y se verifican los siguientes elementos:

- CSU - 577-2021 (4 carpetas de la 1 a la 4) Radio Lady Stephany + Tele preb. En el área manifiestan: Que se encontraba en custodia pero el día de hoy se hará entrega.

• Compromisos: Sección justificada con compromiso de regularización de la documentación administrativa en curso, el área tiene temporalmente los expedientes verificados, se comprometen a legalizar la permanencia de los documentos, mediante Silat (formato), de ampliación de términos por correo electrónico al área de gestión documental y firmado la fecha de entrega, referendo el cumplimiento de sus obligaciones con esta

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Entrega de expediente el día de hoy 4-6-2026 en el área de gestión documental.	Lady Tele	4-6-2026

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se debe tomar el registro de asistencia acordado por los administradores de reuniones o administradores de presencia institucional.

NOTA 2: Agrupar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar las actividades y los compromisos de la reunión.